



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

DELIBERAZIONE N. **135**

in data: **22.11.2021**

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: INTEGRAZIONE OBIETTIVI PIANO PERFORMANCES E P.R.O. - ANNO 2021**

L'anno **duemilaventuno** addì **ventidue** del mese di **novembre** alle ore **10,24** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MERLI LUIGI	P
RANCAN STEFANO	P
RUBINI ELEONORA	P
TACCHINI LUCA	P
BOZZANI SIMONA	P

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa ROSA REGONDI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MERLI LUIGI** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

Delibera di G.C. n. 135 del 22.11.2021

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 11/1/2018 ad oggetto “APPROVAZIONE DOCUMENTO RELATIVO AI CRITERI GENERALI DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI DIPENDENTI”, esecutiva è stato approvato il denominato “La valutazione della performance”, costituito da n. 7 articoli oltre ai seguenti allegati:

- Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi
- Allegato 2: Scheda di valutazione per i Responsabili di struttura (sia per le PO aventi personale da valutare sia per il caso di Po senza personale da valutare), da estendersi al Segretario Comunale con la precisazione che in tal caso la valutazione della performance è demandata al Sindaco
- Allegato 3: Scheda di valutazione per i dipendenti;

che sostituisce a tutti gli effetti la documentazione precedentemente in vigore e approvata con le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 34 del 1 marzo 2011 avente ad oggetto “Ciclo di gestione performances” e n. 102 del 13 settembre 2012 avente ad oggetto “Valutazione delle performances - approvazione schede di valutazione responsabili di servizio e personale dipendente”;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 25 del 23/03/2012 – dichiarata immediatamente eseguibile – e successive modificazioni ed integrazioni, per mezzo della quale si è approvato il vigente regolamento per l’organizzazione degli uffici e dei servizi in funzione dei principi introdotto dal D.lgs. n. 150/2009;

ATTESO che il D.lgs. n. 150 del 27/10/2009, di attuazione della Legge 4/3/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico delle pubbliche amministrazioni, disciplina, tra l’altro il sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, nell’ambito del cosiddetto Piano della Performance da individuare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio per enucleare gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi, con riferimento agli obiettivi finali e alle risorse disponibili, nonché gli indicatori per la misurazione e la valutazione dei risultati, al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti dall’Amministrazione Pubblica e della crescita delle competenze professionali.

VISTI in particolare: l’art. 10 del medesimo D.lgs. n. 150/2009 che prevede la predisposizione di un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, con le caratteristiche sopra espresse, nonché il c. 5 che indica le sanzioni previste in caso di mancata adozione dello stesso Piano;

VISTO l’art. 15 del predetto D.lgs. 27/10/2009 n. 150 riguardante le responsabilità della Giunta in cui è precisato che “l’Organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e della integrità – omissis – emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici; definisce in



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: [comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it](mailto:comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it)

*collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano della Performance ed infine verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici”;*

RICONOSCIUTO pertanto che il Piano della Performance è il documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e obiettivi strategici ed operativi e definisce i metodi e gli strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la Performance individuale ed organizzativa con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, in relazione ad indicatori individuati annualmente e ricordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune, collegati ai rispettivi servizi, enucleando di conseguenza la definizione delle responsabilità dei diversi attori in relazione alla definizione degli obiettivi e del conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione;

VISTE le Deliberazione del C.C. n. 7 del 28/01/2021 ad oggetto “APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMAZIONE (DUP) – PERIODO 2021/2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS N. 267/2000” e la n. 8 del 28/01/2021 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 (ART. 151 DEL D.LGS N. 267/2000 E ART. 10 D.LGS N. 118/2011), per mezzo delle quali sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e il bilancio di previsione Finanziario 2021/2023. Il documento contabile denominato Documento Unico di Programmazione (DUP) sostituisce la Relazione Previsionale Programmatica ed è lo strumento di collegamento tra il livello della programmazione strategica ed operativa e quella di programmazione esecutiva, capace di favorire il buon governo dell'amministrazione pubblica.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16/02/2021 ad oggetto: “APPROVAZIONE OBIETTIVI PIANO PERFORMANCES E PRO. ANNO 2021”
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 08/04/2021 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 – VARIAZIONE DI CASSA N. 2 (ART. 175, COMMA 5-BIS, LETT. D), D. LGS. N. 267/2000”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 29/04/2021 ad oggetto “VARIAZIONE N. 1 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 ART. 175, COMMA 2, DEL D.LGS N. 267/2000”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29/04/2021 ad oggetto “VARIAZIONE N. 1 DEL PRO 2021 A SEGUITO DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N 17 DEL 29/04/2021”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 8/06/2021 ad oggetto “VARIAZIONE N. 2 AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 (ART. 175, COMMA 2, DEL D.LGS N. 267/2000)”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 28/06/2021 ad oggetto “VARIAZIONE N. 2 DEL PRO 2021 A SEGUITO DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 28 GIUGNO 2021”;



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: [comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it](mailto:comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it)

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 08/07/2021 ad oggetto “PRELEVAMENTO N. 1 DAL FONDO DI RISERVA E FONDO DI RISERVA DI CASSA ANNO 2021”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 08/07/2021 ad oggetto “VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 – (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000) – VARIAZIONE DI BILANCIO N. 3”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 29/07/2021 ad oggetto “VARIAZIONE N. 4 AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 (ART. 175 COMMA 8 DEL D.LGS N. 267/2000) - ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29/07/2021 ad oggetto “COMUNICAZIONE PRELEVAMENTO N. 1 (D.G.C. N. 75 DEL 08.07.2021) DAL FONDO DI RISERVA E FONDO DI RISERVA DI CASSA ANNO 2021”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 29/07/2021 ad oggetto “VARIAZIONE N. 3 DEL P.R.O. 2021 A SEGUITO DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 28 DEL 29 LUGLIO 2021”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 29/07/2021 ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2022 – 2024 (ART. 170 COMMA 1 D.LGS 267/2000) PRESENTAZIONE. VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2021”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 17/08/2021 ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2022-2024 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000)”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 17/08/2021 ad oggetto “RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 76 IN DATA 8 LUGLIO 2021 'VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000) VARIAZIONE DI BILANCIO N. 3”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 31/08/2021 ad oggetto “PRELEVAMENTO N. 2 DAL FONDO DI RISERVA E FONDO DI RISERVA DI CASSA ANNO 2021”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 23/09/2021 ad oggetto “VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 (ART. 175 COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000) - VARIAZIONE DI BILANCIO N. 5 “;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 15/11/2021 ad oggetto “PRELEVAMENTO N. 3 DAL FONDO DI RISERVA E FONDO DI RISERVA DI CASSA ANNO 2021”;

Detti documenti che nel loro complesso, soddisfacendo ai principi sopra accennati, costituiscono il piano della performance, in quanto correlati agli intendimenti relativi alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato. I contenuti del Piano sono coerenti con gli strumenti e le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili. Gli obiettivi previsti sono relativi ai servizi esistenti ed operanti nell'ente e rappresentano obiettivi di carattere tecnico e gestionale in capo ai responsabili di servizio;



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

PRESO ATTO dei provvedimenti Sindacali di conferimento degli incarichi ai Responsabili di Servizio;

PRESA VISIONE delle variazioni apportate agli obiettivi strategici dell'anno 2021, elencati dai Responsabili dei Servizi ed individuati dagli stessi di concerto con gli Assessori di riferimento, riguardanti gli interventi progettuali che rappresentano il fulcro della strategia politica amministrativa del Sindaco e della Giunta, ai quali è da aggiungersi tutta l'attività ordinaria, collegata ad adempimenti obbligatori e o a scadenza di legge, non oggetto di specifici progetti di miglioramento o di sviluppo di ciascun servizio (che si allegano al presente atto e predisposti secondo la metodologia ora in uso), nonché derivanti da urgenti e imprevedibili necessità causate dall'emergenza Covid-19;

EVIDENZIATO, dalla documentazione sopra descritta, che le attività degli uffici, dei settori/servizi e dei rispettivi responsabili si sono svolti in conformità al bilancio di previsione 2021/2023, al Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e ai relativi allegati ex D.lgs. 23/06/2011 n. 118 e DPCM 28/12/2011 e risultano coerenti con gli strumenti e le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili;

VISTO la deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 18/10/2018, esecutiva, con cui è stato parzialmente modificato il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi nella parte relativa al Nucleo di Valutazione, che prevede che il Nucleo di Valutazione sia composto dal Segretario Comunale in qualità di Presidente e da un componente esterno, nominato dal Sindaco con Decreto n. 4 del 22/11/2021 per un periodo di anni tre.

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale al fine di evitare l'insorgenza di eventuali conflitti di interesse ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario per ciò che riguarda la regolarità contabile;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

## DELIBERA

1. Di prendere atto degli atti e delle deliberazioni dettagliatamente sopra elencati, aggiornando di conseguenza gli obiettivi strategici dell'anno 2021, sulla base delle schede (che si allegano al presente atto e redatte secondo la metodologia in uso) predisposte dai Responsabili dei servizi di concerto con gli Assessori di riferimento, riportanti ulteriori e successivi interventi progettuali da rapportarsi alle risorse rese disponibili ed assegnate a ciascun Servizio per mezzo delle Deliberazioni di variazioni



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

**Provincia di Piacenza**

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: [comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it](mailto:comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it)

economico-finanziarie dettagliatamente indicate nel dispositivo e qui da intendersi integralmente riportate, garantendo in tal modo la necessaria relazione risorse – obiettivi – performances, dando atto che il Piano della Performance è rappresentato dalla documentazione relativa al DUP che è lo strumento di collegamento tra il livello della programmazione strategica ed operativa e quella di programmazione esecutiva, capace di favorire il buon governo dell'amministrazione pubblica;

2. Di ritenere, dalla documentazione sopra descritta, le attività degli uffici, dei servizi e dei rispettivi responsabili dell'anno 2021 in conformità al bilancio di previsione 2021/2023, al Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e ai relativi allegati ex D.lgs. 23/06/2011 n. 118 e DPCM 28/12/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e coerenti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili;
3. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Cortemaggiore nella apposita sezione "Amministrazione trasparente";
4. Di comunicare copia del presente provvedimento ai responsabili di settore/servizio;
5. Di assicurare la comunicazione della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione dell'ente al fine di consentire il monitoraggio e la verifica finale del risultato di gestione dei responsabili di servizio;

Successivamente con apposita separata ed unanime votazione;

## **DELIBERA**

6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000.



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

Delibera di G.C. n. 135 del 22.11.2021

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO Presidente**  
F.to MERLI LUIGI

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa ROSA REGONDI

---

Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Trasmessa in elenco ai Capigruppo (elenco Prot.n. ....del.....)

Addì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa ROSA REGONDI

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI',

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR.SSA ROSA REGONDI

---

Il sottoscritto Segretario certifica che:

la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

la presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente ESEGUIBILE** ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa ROSA REGONDI

---