



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

## SETTORE: LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI

**COPIA**

**DETERMINAZIONE**

**N. 34**

**DEL 03.02.2023**

**OGGETTO:** PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN POLO PER L'INFANZIA (CUP H71B21007440006), FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU - PNRR INIZIATIVA M4C1I.1 - AFFIDAMENTO ALLA SAP SOCIETA' ARCHEOLOGICA S.R.L. DELL'INCARICO PER L'ESECUZIONE DELLE TRINCEE STRATIGRAFICHE PRELIMINARI

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- Il Ministero dell'Istruzione con D.M. 2 dicembre 2021, n. 343 ha emanato Avviso pubblico in data 2 dicembre 2021, prot. n. 48047, per la presentazione di proposte per la realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole di infanzia, da finanziare nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1: *“Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”*;
- Il Comune di Cortemaggiore ha risposto all'avviso candidando il progetto CUP: H71B21007440006 in quanto da anni ha esigenza di dotarsi di un “Polo per l'Infanzia” comprensivo sia di una nuova scuola materna, per il trasferimento delle sezioni dell'asilo Don Milani, attualmente ospitate nel plesso scolastico di via Torricella, sia di un asilo nido;
- Il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di un nuovo polo per l'infanzia, predisposto dall'arch. Sabrina Brianti è stato approvato con deliberazione esecutiva di Giunta Comunale n. 11 del 24/01/2022;
- Il Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR - ha eseguito l'istruttoria della proposta progettuale ed inserito il progetto, con riserva, nelle graduatorie approvate con Decreto direttoriale n. 57 del 2022;



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

- A seguito di riscontro alla richiesta di chiarimenti e positivo scioglimento della riserva, verificata la coerenza con gli obiettivi del Piano e la conformità ai criteri di selezione adottati, il Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR – ha ammesso a finanziamento la proposta progettuale con decreto del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR 26 ottobre 2022, n. 74, nota prot. n. 9085;
- Con determinazione del responsabile del Servizio lavori Pubblici n. 402 del 21/11/2022, in osservanza dell'art. 25 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si è provveduto ad affidare alla SAP Società archeologica S.r.l. con sede legale e unità operativa in Strada Fienili, 39A - 46020 Quingentole (MN), P.IVA e C.F. 01725150203, l'incarico della verifica preventiva dell'interesse archeologico;
- il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di un Polo per l'Infanzia (CUP H71B21007440006), variato sulla base delle riserve espresse dal Ministero dell'istruzione, è stato approvato con deliberazione esecutiva della Giunta Comunale n. 182 del 15.12.2022;
- Il responsabile del Servizio Lavori Pubblici in data 29/12/2022, con documento registrato al protocollo comunale n. 18051, ha indetto la Conferenza di Servizi Preliminare ai sensi dell'art. 14, comma 3, della L. 241/90, con svolgimento in forma semplificata ed in modalità asincrona ex art. 14-bis della legge medesima, invitando le Amministrazioni ed i Gestori di pubblici servizi interessati ad esprimersi entro il giorno 23 gennaio 2023, al fine di indicare le condizioni per ottenere, sul progetto definitivo, le intese, i pareri, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i nullaosta e gli assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa vigente;
- Nell'ambito della Conferenza di Servizi Preliminare la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza, con nota (protocollo 55 del 03/01/2023) registrata al protocollo comunale n. 127 del giorno 03/01/2023, ha comunicato che per quanto attiene lo specifico aspetto della tutela archeologica, esaminata la documentazione progettuale allegata e con particolare riferimento al Documento di Valutazione Preventiva dell'Interesse Archeologico trasmesso, redatto da SAP Società Archeologica s.r.l, ha condiviso la valutazione di rischio relativo MEDIO per l'area di Progetto, reputando necessaria l'attivazione della procedura di verifica descritta dal comma 8 e ss. dello stesso art. 25 del D.Lgs. 50/2016, richiedendo pertanto, ai fini dell'espressione di un parere definitivo sul progetto per quanto attiene alla tutela del patrimonio archeologico, che vengano eseguite trincee stratigrafiche preventive con la continua assistenza archeologica, finalizzate a verificare eventuali interferenze tra le opere in progetto con depositi e/o strutture di interesse archeologico;

**Considerato che** come richiesto, il responsabile del servizio Lavori Pubblici del Comune di Cortemaggiore, con nota registrata al protocollo comunale n. 1030 del 19/01/2023, ha trasmesso alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza, il piano delle indagini per approvazione;

**Dato atto che** la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza, con propria nota prot. 645 del 23/01/2023 (agli atti del protocollo comunale n. 1169 del



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

23/01/2023, ha il piano delle indagini archeologiche consistente nella realizzazione di trincee stratigrafiche preliminare, che dovranno essere realizzate alle seguenti condizioni:

- tutte le attività di indagine verranno svolte sotto la direzione scientifica di questa Soprintendenza;
- le trincee preliminari dovranno essere realizzate con idoneo mezzo meccanico dotato di benna liscia.

Gli archeologi dovranno inoltre operare nel pieno rispetto delle seguenti indicazioni:

- aggiornare quotidianamente questo Ufficio sul progresso delle attività, comunicando tempestivamente eventuali rinvenimenti di stratigrafie, materiali o strutture di interesse archeologico;
- accompagnare l'andamento dei lavori con adeguata documentazione testuale, grafica e fotografica;
- valutare, momento per momento, l'opportunità di passare allo scavo stratigrafico manuale, nonché, se necessario ad una migliore comprensione della situazione archeo-stratigrafica, chiedere in corso d'opera limitati ampliamenti o approfondimenti;
- in caso di esito archeologicamente positivo, lo scavo con mezzo meccanico dovrà attestarsi sulla testa delle strutture o degli strati archeologici posti in luce. Al fine di verificare la natura, lo spessore e lo stato di conservazione dei depositi di interesse archeologico individuati si stabiliranno i necessari approfondimenti di indagine nel corso di opportuni sopralluoghi condotti da parte di personale tecnico-scientifico della Soprintendenza, che si riserva di chiedere la presenza in cantiere di altre professionalità (restauratore, antropologo fisico).

**Atteso che** per consentire alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza di esprimere il parere conclusivo del procedimento, declinato secondo quanto previsto al comma 9 dell'art. 25 del D.lgs. 50/2016, si rende necessario affidare apposito incarico esterno ad operatore economico in possesso di diploma di laurea e specializzazione in archeologia o di dottorato di ricerca in archeologia, per la realizzazione delle trincee stratigrafiche preliminari nelle posizioni e con le modalità concordate con la Soprintendenza stessa;

**Interpellata** nuovamente la SAP Società archeologica S.r.l. con sede legale e unità operativa in Strada Fienili, 39A - 46020 Quingentole (MN), P.IVA e C.F. 01725150203, che con preventivo (registrato agli atti del protocollo comunale n. 1605 del 31/01/2023), si è resa disponibile all'esecuzione di quanto richiesto dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza al costo di € 4.200,00 iva esclusa, comprensivi di:

- scavo di trincee come da schema concordato con la Soprintendenza;
- controllo archeologico delle stratigrafie messe in luce e loro documentazione;
- relazione tecnica finale;
- restituzioni grafiche e fotografiche;
- reinterro delle trincee.



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

## Visti:

- l'art. 24 del D.lgs. 50/2016 che, stante la specificità dell'intervento, prevede la possibilità di conferire apposito incarico esterno;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” (Decreto Semplificazioni);
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

**Considerato** che si procederà all'affidamento, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 del codice, in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), alla SAP Società archeologica S.r.l., dell'incarico professionale per la verifica preventiva dell'interesse archeologico sull'area interessata dal progetto dal “nuovo polo per l’infanzia”;

**Richiamato** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Dato atto** che si procederà direttamente e autonomamente all'affidamento ai sensi dell'articolo 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016, e che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e con le modalità previste nel comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e avrà per oggetto l'affidamento dell'incarico per l'esecuzione delle trincee stratigrafiche preliminari, per la realizzazione di un nuovo polo per l'infanzia (CUP H71B21007440006), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu - PNRR iniziativa M4C1I.1, con le seguenti clausole essenziali:

- a) il termine di esecuzione: i lavori possono essere programmati nella seconda metà di febbraio e avranno una durata di due giornate lavorative;
- b) il pagamento verrà corrisposto entro 30 gg. – data fattura fine mese;

**Acquisito** tramite il Sistema informativo di monitoraggio gare messo a disposizione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC il codice CIG: 96383856EA;

**Verificata** la regolarità del documento unico di regolarità contributiva prot. INPS\_33087016;

**Dato atto** che per ogni acquisizione, la stazione appaltante opera attraverso un responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** inoltre che, per l'acquisizione in oggetto, il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, e che in capo al designato responsabile del procedimento non sussistono, con riferimento all'acquisizione in oggetto, conflitti d'interesse anche solo potenziali che impongano l'astensione;

**Tutto ciò premesso,**



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

## Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore/Servizio;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera G.C. n. 25 del 23/03/2012;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13/12/2022 con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del Bilancio 2023/2025 al 31/03/2023;
- la Deliberazione di C.C. n. 17 del 11/04/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione di C.C. n. 18 del 11/04/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 151 del D.lgs n. 267/2000 e art. 10 del D.lsg 118/2011);
- la Delibera di Giunta n. 65 del 28/04/2022, esecutiva ai sensi di Legge con la quale si autorizzano i Responsabili dei Servizi ad impegnare le somme nei limiti di stanziamento di Bilancio;

**Vista** la deliberazione Giunta Comunale n. 19 del 21.03.2013 ad oggetto: “Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell’Ente”;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 26 settembre 2019 ed in particolare l'articolo 29;

**Visti** gli artt. 107, 183, 184 e 191 – comma 3 – D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 15 del 27.12.2022 con il quale è stata conferita la responsabilità del servizio Manutenzioni;

**Dato atto** che sulla proposta della presente determinazione il Responsabile del servizio interessato esprime parere in ordine alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Visto** il Decreto Legge 24.4.2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla Legge 23.6.2014, n. 89;

## DETERMINA

- 1) di affidare alla SAP Società archeologica S.r.l. con sede legale e unità operativa in Strada Fienili, 39A - 46020 Quingentole (MN), P.IVA e C.F. 01725150203, l'incarico per l'esecuzione delle trincee stratigrafiche preliminari, per la realizzazione di un nuovo polo per l'infanzia (CUP H71B21007440006), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu - PNRR iniziativa M4C1I.1, al costo di € 4.200,00, oltre iva al 22% per un totale pari a € 5.124,00, comprensiva delle seguenti operazioni:
  - scavo di trincee come da schema concordato con la Soprintendenza;



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

- controllo archeologico delle stratigrafie messe in luce e loro documentazione;
- relazione tecnica finale;
- restituzioni grafiche e fotografiche;
- reinterro delle trincee.

- 2) di impegnare ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore SAP Società archeologica S.r.l., le somme corrispondenti ad obbligazione giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi finanziari in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023		
<b>Importo</b>	5.124,00		
<b>Cap./Art.</b>	20410104/1	<b>Descrizione</b>	M4C1 – investimento 1.1: realizzazione scuola materna asilo nido fin. PNRR

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data emissione fattura</b>	<b>Scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
Espletamento servizio	30 gg emissione fattura	fattura

- 4) di stabilire che i professionisti che opereranno per conto della Società, dovranno garantire la propria attività nel rispetto delle condizioni del presente incarico con la massima professionalità e necessaria organizzazione strutturale, provvedendo anche alla tempestiva segnalazione al Responsabile del Procedimento di tutto quanto sia attinente all'incarico affidato e che alla liquidazione dell'onorario si provvederà al ricevimento della parcella e previa verifica delle prestazioni eseguite;
- 5) di dare atto che il contratto verrà concluso mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- 6) di dare atto, ai sensi all'art. 3 del D.Lgs. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, che alla presente procedura di affidamento è stato attribuito il CIG: 96383856EA e che il professionista incaricato dovrà assolvere agli obblighi previsti comma 1;
- 7) di dare atto che la presente determina diventa esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

**Provincia di Piacenza**

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: [comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it](mailto:comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it)

- 9) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in qualità di responsabile del presente procedimento;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
LAVORI PUBBLICI  
F.to ARCH. DAVIDE MORI**





# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

**Provincia di Piacenza**

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: [comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it](mailto:comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it)

**Copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno per quindici giorni consecutivi.**

**Cortemaggiore,**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Francesco Palopoli**



---

**LA PRESENTE E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.**

**CORTEMAGGIORE,**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
AVV. FRANCESCO PALOPOLI**