



COMUNE DI CORTEMAGGIORE
SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI - SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI

SERVIZI/ PROCEDIMENTI	EROGATI NEL 2° SEMESTRE 2016 N.	TEMPO MASSIMO DI EROGAZIONE: Legge (L) - Regolamento (R) – Responsabile (D)	N. PROCEDIMENTI RILASCIATI NEL RISPETTO DEI TEMPI
Accesso formale ai documenti amministrativi	N. 19 accessi agli atti di cui per atti del Servizio Segreteria Affari Generali n. 0	30 gg (L) (90 gg per ricerche storiche d'archivio)	Servizio Segreteria Affari Generali n.0
	Servizio Istruzione e cultura n. 6		Servizio Istruzione e cultura n. 6
	Servizio Affari del Personale N. 0		Servizio Affari del Personale n. 0
	Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata N 13		Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata n. 10
	Servizio Tributi N. 0		Servizio Tributi N. 0
Assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica	N. 0	155 gg (R)	//
Iscrizione delle associazioni nel Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale ai sensi art L.R. n. 34/2002	N. 1	60 gg.(R)	N. 1