



COMUNE DI CORTEMAGGIORE
SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI - SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI

SERVIZI/ PROCEDIMENTI	EROGATI NEL 1° SEMESTRE 2017 N.	TEMPO MASSIMO DI EROGAZIONE: Legge (L) - Regolamento (R) – Responsabile (D)	N. PROCEDIMENTI RILASCIATI NEL RISPETTO DEI TEMPI
Accesso formale ai documenti amministrativi	N. 32 accessi agli atti di cui per atti del Servizio Segreteria Affari Generali n. 0	30 gg (L) (90 gg per ricerche storiche d'archivio)	Servizio Segreteria Affari Generali n. 0
	Servizio Istruzione e cultura n. 17		Servizio Istruzione e cultura n. 17
	Servizio Affari del Personale N. 1		Servizio Affari del Personale n. 1
	Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata N 14		Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata n. 12
	Servizio Tributi N.0		Servizio Tributi N. 0
Assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica	N. 0	155 gg (R)	//
Iscrizione delle associazioni nel Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale ai sensi art L.R. n. 34/2002	N. 2	60 gg.(R)	N. 2

Concessione contributi economici ad associazioni per attività ordinaria	N. 3	30 gg. dalla presentazione della documentazione (R)	N. 3
Concessione contributi economici ad associazioni per attività straordinaria	N. 0	30 gg dalla presentazione della rendicontazione (R)	N. 0
Concessione patrocini per iniziative ed eventi	N. 3	30 gg (L)	N. 3
Rilascio tesserini venatori per esercizio della caccia	N. 27	Immediato	N. 27

Cortemaggiore,04/10/2017

Il Responsabile del Servizio
f.to Carmen Parenti