



COMUNE DI CORTEMAGGIORE
SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI – SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI

SERVIZI/ PROCEDIMENTI	EROGATI NEL 2° SEMESTRE 2021 N.	TEMPO MASSIMO DI EROGAZIONE: Legge (L) - Regolamento (R) – Responsabile (D)	N. PROCEDIMENTI RILASCIATI NEL RISPETTO DEI TEMPI
Accesso formale ai documenti amministrativi	N. 1 accessi agli atti di cui per atti del	30 gg (L)	
	Servizio Segreteria Affari Generali n. 0		Servizio Segreteria Affari Generali n. 0
	Servizio Istruzione e cultura n. 1		Servizio Istruzione e cultura n. 1
	Servizio Affari del Personale n. 0		Servizio Affari del Personale n.0
Iscrizione delle associazioni nel Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale ai sensi art L.R. n. 34/2002	N. 1	60 gg.(R)	N. 1
Concessione contributi economici ad associazioni per attività ordinaria	N. 13	30 gg. dalla presentazione della documentazione (R)	N. 13
Concessione contributi economici ad associazioni per attività straordinaria	N. 3	30 gg dalla presentazione della rendicontazione (R)	N. 3
Concessione patrocini per iniziative ed eventi	N. 11	30 gg (L)	N. 11
Rilascio tesserini venatori per esercizio della caccia	N. 30	Immediato	N. 30

Cortemaggiore, 31/12/2021

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Rigolli Raffaella